

Принято:

на педагогическом совете МБДОУ
«Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч»
протокол № 1
от «31» августа 2016 года



Утверждено:

Заведующий МБДОУ «Сабинский
детский сад №5 «Бэлэкэч»
/ Г.М.Ахунова /
введено в действие приказом № 78
от «31» августа 2016 года

Положение «О педагогическом совете»

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Сабинский детский сад общеразвивающего вида №5 «Бэлэкэч» п.г.т.**

Богатые Сабы Сабинского муниципального района Республики Татарстан»

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 22 июля 2013 года № 68 – ЗР «Об образовании», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сабинский детский сад общеразвивающего вида №5 «Бэлэкэч» п.г.т. Богатые Сабы Сабинского муниципального района Республики Татарстан» (далее МБДОУ «Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч»).
- 1.2 Педагогический совет является коллегиальным органом управления МБДОУ «Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч»
- 1.3 Педагогический совет образуют сотрудники МБДОУ «Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч», занимающие должности педагогических работников согласно номенклатуре должностей педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организации.. Каждый педагогический работник с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.
- 1.4 В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, уставом МБДОУ «Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч» и настоящим Положением.
- 1.5. Педагогический совет избирает из своего состава председателя педагогического совета и секретаря педагогического совета сроком на один учебный год.

1.6. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители (законные представители) воспитанников, представители учредителя МБДОУ «Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч», а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.

2. Компетенция педагогического совета

2.1. Педагогический совет определяет:

- основные направления образовательной деятельности, в том числе теоретико-методологические аспекты и основания нововведений и инноваций, планируемых к реализации в МБДОУ «Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч»;
- пути дифференциации, индивидуализации образовательного процесса, построения вариативного развивающего образования;
- направления и пути реализации федерального государственного стандарта дошкольного образования;
- примерную основную образовательную программу, парциальные образовательные программы, методики, формы организации образовательной работы для использования в образовательном процессе;
- основные направления взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, в том числе образовательные проекты, реализуемые МБДОУ «Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч» совместно с семьями воспитанников.

2.2. Педагогический совет осуществляет:

- информационно-аналитическую работу на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования, в том числе анализ реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, анализ работы МБДОУ «Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч» за учебный год и по отдельным направлениям деятельности;
- разработку системы организационно-методического сопровождения процесса реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- изучение и обсуждение нормативных правовых документов в сфере дошкольного образования;
- выбор средств обучения, в том числе игрового, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, необходимого для реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ;
- изучение, выбор (рекомендацию к использованию педагогическими работниками) систем педагогической диагностики;

- анализ результатов педагогической диагностики;
- анализ готовности детей к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования;
- поддержку родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- контроль за условиями реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов МБДОУ «Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч»;
- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий.

2.3. Педагогический совет участвует:

- в разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч» ;
- в разработке программы развития;
- в разработке различных программ и планов развития, в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных;
- в разработке локальных нормативных актов МБДОУ «Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч», регламентирующих организацию образовательного процесса;
- в создании развивающей предметно-пространственной среды.

2.4. Педагогический совет принимает:

- основную общеобразовательную программу дошкольного образования МБДОУ Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч»;
- план работы МБДОУ «Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч» на учебный год;
- и другие локальные и нормативные акты регламентирующие организацию образовательного процесса.

2.6. Педагогический совет принимает решения:

- об организации и проведении праздников и мероприятий в МБДОУ «Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч»;
- о поддержании творческих поисков и опытно-экспериментальной работы педагогических работников;
- о награждении, поощрении педагогических работников;
- о представлении педагогических работников к награждению отраслевыми и ведомственными наградами;
- о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля.

3. Права педагогического совета.

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации МБДОУ «Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч», коллегиальным органам управления и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- приглашать на свои заседания любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- разрабатывать локальные нормативные акты МБДОУ «Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч», регламентирующие организацию образовательного процесса;
- разрабатывать основную общеобразовательную программу дошкольного образования и программу развития МБДОУ;
- вносить изменения в содержание документов, разрабатываемых и принимаемых педагогическим советом;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям, по соблюдению локальных актов МБДОУ;
- рекомендовать разработки педагогических работников к публикации;
- рекомендовать работникам повышение квалификации;
- рекомендовать представителей МБДОУ для участия в профессиональных конкурсах.

4. Ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет несёт ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам;
- качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности;
- педагогически целесообразный выбор педагогических методик, форм, средств и методов организации образовательного процесса;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями;
- осуществление контроля за условиями реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- квалифицированную и объективную оценку деятельности;
- выполнение плана своей работы;
- результаты деятельности МБДОУ «Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч».

5. Регламент работы педагогического совета

5.1. Педагогический совет проводится не реже четырёх раз в течение учебного года. При необходимости проводятся внеплановые педагогические советы.

5.2. Тематика заседаний педагогического совета включается в годовой план работы МБДОУ с учётом целей и задач работы и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

5.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

5.4. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарём педагогического совета на информационном стенде МБДОУ для педагогических работников.

5.5. Для подготовки и проведения педагогического совета при необходимости создаётся инициативная группа педагогов.

5.6. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

5.7. Решения педагогического совета после утверждения заведующим МБДОУ «Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч» становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.

5.8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующий и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

6. Делопроизводство педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

6.2. Протокол педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. В протоколе указываются:

- дата проведения педагогического совета;
- количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;
- приглашённые лица (ФИО, должность);
- вопросы повестки дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашённых лиц;

- количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу, поставленному на голосование;

- решение педагогического совета.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём педагогического совета.

6.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

6.5. Протоколы педагогического совета нумеруются постранично, прошнуровываются, крепятся печатью и подписью заведующего МБДОУ «Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч».

6.6. Протоколы педагогического совета входят в номенклатуру, хранятся в делах МБДОУ «Сабинский детский сад №5 «Бэлэкэч» и передаются по акту (при смене руководителя передаются в архив).